



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО ДМШ № 11
Т.С. Мясоедова
«Школа» № 11 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о Педагогическом совете** **МБУ ДО «Детская музыкальная школа № 11»**

1. Общие положения.

1.1. Для обеспечения коллегиальности обсуждения учебно-воспитательной, методической работы и других вопросов деятельности учебного заведения, в соответствии с Уставом учреждения, под председательством директора организуется в качестве совещательного органа Педагогический Совет.

2. Полномочия Педагогического совета.

2. Педсовет определяет стратегию образовательного процесса в ДМШ.

2.2. Осуществляет выбор учебных планов.

2.3. Осуществляет выбор программ обучения и воспитания.

2.4. Обсуждает итоги обобщения педагогического опыта и педагогической работы.

2.5. Заслушивает сообщения о ходе экспериментальной работы и дает ей оценку.

2.6. Рассматривает вопросы повышения квалификации и аттестации кадров.

2.7. Рассматривает план работы школы.

2.8. Обсуждает учебно-воспитательные мероприятия, проводимые в школе и дает им оценку.

2.9. Заслушивает и обсуждает доклады директора школы, заместителей директора, руководителей отделений о состоянии дисциплины, учебно-воспитательной и методической работы школы.

2.10. Разрабатывает мероприятия по выполнению школой директив вышестоящих организаций.

2.11. Решает вопросы подготовки к открытым концертам школы, переводным и выпускным экзаменам, выпуска и выдачи оканчивающим школу - свидетельств, отличникам учебы - похвальных грамот.

3. Порядок формирования Педагогического совета, его состав и делопроизводство.

3.1. Состав Педсовета утверждается приказом директора ДМШ. Из состава Педсовета избирается открытым голосованием секретарь.

3.2. Работа Педсовета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы, после рассмотрения его на заседании педсовета, утверждается директором ДМШ.

3.3. Педсовет собирается в сроки, установленные директором ДМШ, но не реже одного раза в четверть. Заседания педсовета тщательно подготавливаются. Члены Педсовета ДМШ заранее знакомятся с повесткой заседания, материалами к этому заседанию и с проектами решений.

По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педсовета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.4. Решения Педагогического Совета принимаются простым большинством голосов, вступают в силу после утверждения их директором, носят рекомендательный характер и являются обязательными для всех преподавателей и учащихся ДМШ.

В случае разногласий между директором ДМШ и Педсоветом, директор и члены Педсовета докладывают о возникших разногласиях своему учредителю, в ведении которого находится ДМШ.

3.5. Каждый член Педсовета обязан посещать все заседания педсовета, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.6. Заседания Педсовета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педсовета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по принимаемому вопросу.

Протоколы Педсовета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах учебного заведения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел ДМШ.

3.7. Председатель Педсовета должен организовать систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставить на обсуждение педсовета.

3.8. Педагогические советы могут быть творческие, методические, отчетные.