

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа №11»**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «ДМШ №11»

Т.С.Мясоедова Т.С.Мясоедова

2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**Утверждено на педагогическом совете
протокол № 01 от 31.08.2020 г.**

г. Прокопьевск

1. Общие сведения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и организации деятельности Методического совета МБУ ДО «Детская музыкальная школа №11»

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральными государственными требованиями, Уставом МБУ ДО «ДМШ №11»

1.3. Методический Совет - одно из звеньев структуры управления образовательным процессом школы, является постоянно действующим коллегиальным экспертно-консультативным органом педагогических работников учреждения, созданным с целью организации методической работы.

1.4. Методический совет избирается и утверждается педагогическим советом из числа опытных преподавателей и методистов, которые

- имеют наиболее высокие квалификационные категории;
- добились высоких практических и методических результатов в своей основной педагогической деятельности;

представляют в методическом совете различные методические объединения и направления деятельности школы.

Внесение изменений в количественный состав Методического совета может быть обусловлено методической целесообразностью и относится к компетенции Педагогического совета школы.

1.5. Основные задачи Методического Совета:

- определение приоритетных направлений развития научно-методической и научно-исследовательской работы педагогических работников;
- разработка общешкольной Программы методической деятельности, в соответствии с Федеральными государственными требованиями;
- научно-методическое обеспечение опытно-экспериментальной

деятельности учреждения;

- подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию, экспертизе программ, проектов, положений и другой научно-методической продукции;
- повышение профессиональной компетентности педагогических работников, обобщение и распространение передового педагогического опыта, подготовка публикаций;
- руководство подготовкой и проведение конференций, семинаров, формирование банка педагогических инноваций;
- совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности методических объединений ДМШ №11;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в подготовке и проведении практических методических мероприятий.

2. Организация деятельности

2.1. Методический совет избирается и утверждается Педагогическим советом из числа опытных педагогических работников.

2.2. В состав Методического Совета входят заместитель директора по УВР, заведующие отделениями, руководители творческих коллективов, высококвалифицированные преподаватели.

2.3. Деятельность Методического Совета возглавляет председатель Методического Совета, избранный из числа членов Методического совета и утвержденный приказом директора МБУ ДО «ДМШ №11»

2.4. Методический Совет выбирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство Методического Совета.

2.5. Периодичность заседаний Методического Совета определяется его членами исходя из необходимости, но не реже 1 раза в четверть.

2.6. Итоги заседаний Методического Совета оформляются в виде протоколов.

3. Основное содержание работы и функции Методического Совета

3.1. В своей деятельности Методический Совет подчинен Педагогическому совету ДМШ №11 и директору школы, несет ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

3.2. Свои заседания и практическую работу Методический совет строит на основании перспективного плана на учебный год и общешкольных текущих планов на месяц.

3.3. Направления деятельности Методического совета определяются в соответствии со стратегическими целями и задачами развития методического обеспечения МБУ ДО «ДМШ №11»:

- повышение профессиональной компетентности преподавателей, обобщения и распространение педагогического опыта;
- оказание методической помощи в области художественно-эстетического образования общеобразовательным организациям, учреждениям культуры, детским общественным объединениям, организациям досуговой и внеурочной деятельности детей;
- обновление программного учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка педагогическими работниками ДМШ11 методических работ, авторских образовательных программ;
- внедрение в практику ДМШ №11 достижений передового педагогического опыта;
- организация школьных, городских, областных, региональных семинаров и мастер-классов ведущих специалистов в области современного художественного образования;
- практическая работа с педагогическими работниками через методические объединения, творческие группы, педагогические лаборатории и мастерские;
- проведение опытно-экспериментальной методической работы;

- обеспечение научно-методического сопровождения функционирования ДМШ №11;
- организация психолого-педагогического и социально-психологического обеспечения образовательного процесса;
- формирование здоровьесберегающего пространства ДМШ №11;
- проведение психолого-педагогических проблемных семинаров;
- публикация методических пособий, программ;
- участие в проведении научно-методических семинаров, совещаний, конференций по проблемам культуры;
- участие в региональной, всероссийской и международной культурной деятельности: повышение квалификации педагогических работников, обмен педагогическим опытом, проведение совместных мероприятий (концертов, фестивалей, конкурсов и т.д.).

3.4. Функции Методического Совета:

- информационные (состояние учебно-воспитательного процесса, достижения педагогической науки и т.п.);
- аналитические (анализ результативности деятельности школы, обобщение и внедрение передового педагогического опыта, организация наставничества и руководства им; анализ результатов обучения детей);
- прогностические (перспективы развития, планирование деятельности);
- проектировочные (перспективное прогнозирование и текущее планирование);
- обучающие (повышение квалификации педагогических работников;
- организационно-координационные (реализация задач методической работы, поставленных на конкретный год и перспективу, подготовка проведения семинаров, конкурсов, деловых игр среди педагогических работников).

3.5. К компетенциям Методического совета относятся:

- анализ учебного плана школы, образовательных программ, положений о

работе конкурсных комиссий и иных рабочих групп ДМШ №11;

- вопросы научно-методической работы;
- рекомендации и предложения по совершенствованию образовательного процесса, экспертные заключения;
- проекты планов опытно-экспериментальной работы, итоговых документов, семинаров, педсоветов, совещаний и т.п.;
- программы повышения квалификации педагогических работников.

3.6. Методический Совет осуществляет взаимодействие с образовательными учреждениями, реализующими профессиональные образовательные программы в области музыкального искусства, подбирает и утверждает консультантов и кураторов, которые оказывают помощь педагогическим работникам, руководят экспериментальной работой, рецензируют учебные программы.

3.7. Содержание практической работы Методического Совета:

- разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации, методической и исследовательской работы;
- создает единую программу методической деятельности, вносит предложения по вопросам повышения качества образовательного процесса и профессиональной компетентности педагогических работников;
- изучает, обобщает, распространяет опыт научно-методической работы педагогических работников;
- заслушивает отчеты преподавателей об участии в научно-методической и опытно экспериментальной работе, об их самообразовании;
- оказывает методическую помощь при проведении конференций семинаров, практикумов и др.

3.8. На основе анализа работы и уровня профессиональной подготовки Методический Совет дает рекомендации по повышению квалификации педагогических работников.

3.9. Методический Совет координирует работу методических объединений.

4. Документальное обеспечение

4.1. Деятельность научно-методического совета регулируется следующей документацией:

- план и отчет работы методического совета за учебный год;
- документы плановых мероприятий (Положения, рекомендации);
- аналитические материалы текущего и итогового характера;
- протоколы заседаний Методического совета. Нумерация протоколов начинается с нового учебного года.

5. Заключительные положения

5.1. Решения и рекомендации Методического Совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации ДМШ №11

5.2. Методический Совет постоянно информирует педагогический коллектив о ходе и результативности своей деятельности.

5.3. Настоящее положение составлено с учетом Устава учреждения, согласовано с Педагогическим советом ДМШ №11 и утверждено директором школы. В процессе развития в ДМШ №11 структур управления может Положение о Методическом совете ДМШ № 11 быть изменено и дополнено в аналогичном порядке.